

Název: Gymnázium, Kladno, nám. Edvarda Beneše 1573

Sídlo: nám. E. Beneše 1573, 272 01, Kladno

IČ: 618494435

(dále jen Škola)

Směrnice o poradenských službách ve škole

(dále jen Směrnice)

Školské poradenské služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, nařízením vlády č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

I. Poradenské služby ve škole

1. Škola poskytuje poradenské služby žákům spočívající zejména v:

- a) zajišťování kvality a organizace podpory vzdělávání žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- b) zajišťování prevence rizikového chování,
- c) spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty při podpoře žáků ve vzdělávání,
- d) poskytování metodické podpory pedagogickým pracovníkům školy při identifikaci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a
- e) koordinaci kariérového poradenství.

II. Školské poradenské pracoviště

- 1. Za účelem poskytování poradenských služeb Škola zřizuje také školské poradenské pracoviště (dále jen Pracoviště).
- 2. Pracoviště v rámci školy spolupracuje zejména s pedagogickými pracovníky školy a dle potřeby i se zákonnými zástupci žáků.
- 3. Pracoviště navrhuje, připravuje a podílí se na realizaci podpůrných opatření prvního stupně.
- 4. Pracoviště se podílí na vyhodnocování všech podpůrných opatření poskytovaných školou.
- 5. Činnost Pracoviště koordinuje a řídí vedoucí pedagogického pracoviště (dále jen Vedoucí ŠPP) Mgr. Milada Pochmanová, milada.pochmanova@gymnasiumkladno.cz

6. Vedoucí ŠPP ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy vytváří „Program zabezpečování pedagogicko-psychologického poradenství poskytovaného ve škole“.

7. V rámci Pracoviště svou činnost vykonávají:

- výchovný poradce – Mgr. Milada Pochmanová, milada.pochmanova@gymnasiumkladno.cz, *konzultační doba dle individuální domluvy*
- kariérový poradce – Mgr. Regína Pecháčková, regina.pechackova@gymnasiumkladno.cz, *konzultační doba dle individuální domluvy*
- školský metodik prevence – Mgr. Milada Pochmanová, milada.pochmanova@gymnasiumkladno.cz, *konzultační doba dle individuální domluvy*,
- školský metodik prevence pro nižší gymnázium – Mgr. Pavel Gregor, pavel.gregor@gymnasiumkladno.cz, *konzultační doba dle individuální domluvy*
- školský psycholog – Mgr. Martina Ladová, martina.ladova@gymnasiumkladno.cz, *konzultační doba dle individuální domluvy*.

8. Při poskytování poradenských služeb Škola a Pracoviště zejména:

- a) dodržuje účel poradenských služeb,
- b) dodržuje etické zásady poskytování poradenských služeb,
- c) vychází z individuálních potřeb žáka, podporuje jeho samostatnost a přispívá k jeho sociálnímu začleňování,
- d) sleduje a vyhodnocuje poskytování navržených podpůrných opatření žáka.

III. Závěrečná ustanovení

1. Směrnice bude k dispozici v kanceláři školy k nahlédnutí všem zaměstnancům a zákonným zástupcům.
2. Směrnice nabývá účinnosti 1. ledna 2026 a je vydán na dobu neurčitou.
3. Směrnice byla v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) projednána pedagogickou radou Gymnázia Kladno dne 19. listopadu 2025.
3. V případě, že dojde ke změnám v právní úpravě, které budou mít za následek, že některá z ustanovení Směrnice bude třeba uvést do souladu s právními předpisy, pak je Škola povinná bez zbytečného odkladu změnit, nebo vydat novou Směrnici.

V Kladně dne 19. prosince 2025

PhDr. Lukáš Eichenmann, Ph.D.

ředitel školy